

---

---

**STATUT**  
**Komunalnej Kasy Oszczędności**  
**Miasta Gdyni**

---

---



Gdynia

---

---

---

# STATUT

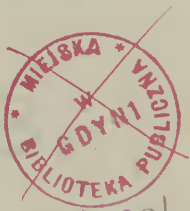
**Komunalnej Kasy Oszczędności**

**Miasta Gdyni**

---

---

---



D 69/75

Drukiem „Balto Polak“ Gdynia

2510/Mz

# STATUT

## Komunalnej Kasy Oszczędności Miasta Gdyni

---

---

### I. ORGANIZACJA KASY.

#### A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania, oraz cel Kasy.

##### § 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności Miasta Gdyni” zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Gdyni przez związek komunalny miasta Gdyni.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar miasta Gdyni.

##### § 2.

Komunalna Kasa Oszczędności Miasta Gdyni posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13. kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic na terenie miasta Gdyni oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności Miasta Gdyni jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzyścić ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny miasta Gdyni, jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże kasie na kapitał zakładowy sumę 25.000,— zł. tytułem dotacji bezzwrotnej.

Toruń, dnia 18. listopada 1933 r.

WOJEWODA POMORSKI

nr. SFK 2/5

zmiana § 4 statutu Komunalnej  
Kasy Oszczędności Miasta Gdyni

Do

Pana Komisarza Rządu

w Gdyni



Działając wobec niezorganizowania Izby Wojewódzkiej na podstawie art. 57 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 19. I. 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 11 poz. 86), zatwierdzam uchwałę Rady Miejskiej miasta Gdyni z dnia 25. VIII. 1933 r. w przedmiocie podwyższenia kapitału zakładowego Komunalnej Kasy Oszczędności Miasta Gdyni do wysokości zł. 250.000,— oraz zmiany w związku z tem ust. 2 § 4 statutu Kasy, otrzymującego następujące brzmienie:

„Związek poręczający przyznał tejże Kasie na kapitał zakładowy sumę zł. 250.000,— tytułem dotacji bezzwrotnej”.

Orzeczenie powyższe opieram na mocy art. 10 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13. IV. 1927 r. o Komunalnych Kasach Oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 339) w związku z § 59 pkt. c rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 26. III. 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44 poz. 424).

Wyżej zatwierdzona zmiana ust. 2 § 4 statutu winna być wprowadzona do statutu Kasy drogą ogłoszenia w Pomorskim Dzienniku Wojewódzkim.

W O J E W O D A:

w z.

(—) Dr. Seydlitz  
Wicewojewoda.

## **B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.**

### § 5.

Organami Kasy są:

1. Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy.
2. Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

### § 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającym się z 7 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 3 stanowiący organ związku poręczającego:

Czterech członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza grona.

Co 2 lata początkowo przez losowanie a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje 3 członków a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania.

Stale jednakże przestrzegana być musi zasada, by w składzie Rady kaźdocześnie istniało 4 członków z grona organu stanowiącego związku poręczającego.

Z pośród swych członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Prezes Rady Miejskiej może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związek poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy, względnie członków Rady Kasy.

### § 7.

Zarząd Kasy stanowi kolegium złożone z trzech członków, powołanych przez Radę Kasy zwykłą większością głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres sześć lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu, na ten sam okres czasu jak inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Dyrektor Kasy może być wybrany na zastępcę Naczelnika Zarządu albo też na członka Zarządu.

Toruń, dnia 31. stycznia 1933 r.

WOJEWODA POMORSKI

Nr. S. F. K. 5/11

---

Zmiana § 7. statutu K. K. O. Miasta Gdyni.

Do

Pana Naczelnika Zarządu Komunalnej Kasy  
Oszczędności Miasta Gdyni

w Gdyni

Na podstawie uchwały Izby Wojewódzkiej z dnia 19. stycznia 1933 r., zatwierdzam uchwałę Rady Miejskiej w Gdyni z dnia 22. XII. 1932 r. w sprawie zmiany § 7. statutu Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Gdyni przez dodanie jako jego drugiego ustępu słów: „Rada Kasy powołuje również jednego zastępcę Członka Zarządu, który pełni funkcję Członka Zarządu w razie nieobecności jednego z członków kolegium”.

Niniejszą decyzję wydaję na mocy art. 10 Rozp. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13. IV. 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38



poz. 339) w związku z § 59 pkt. c rozp. wykonawczego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z dnia 26. III. 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44 poz. 424).

O zmianach tych należy ogłosić w Dzienniku Wojewódzkim.

W O J E W O D A

w z.

(—) Dr. Seydlitz

Wice-wojewoda.

### § 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

### § 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałąm Rady Kasy, zastrzega się przedewszystkiem:

- a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji oraz czynności Zarządu Kasy,
- b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy,
- c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonariuszów (pracowników) Kasy oraz nabywania i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego,
- d) zbywanie i obciążenie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacji,
- e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzenie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy,
- f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornie, jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów),

- g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urzędzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornie i zakładów zastawniczych (lombardów),
- h) ustalenie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane,
- i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego),
- j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy,
- k) postawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek,
- l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów tudzież terminów wypowiedzania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach od ustalonych w powyższym względzie zasad,
- ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla Zarządu i pracowników (funkcjonariuszów) Kasy, obowiązujących również klientelę Kasy co do sposobu załatwienia sprawy,
- m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornie i zakładów — prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów,
- n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowicie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy,
- o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie renumeracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonariuszów) Kasy za pracę ponadobowiązkową,

- p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonariuszów) Kasy oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże,
- r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonariuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych, tudzież wybór i określenie ich kompetencji,
- s) wydawanie opinii i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkimi wnioskami do władz w sprawach Kasy,
- t) wystąpienie do organu stanowiącego związek poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy,
- u) ustalenie projektów zmian statutowych,
- w) określenie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

Wykonanie uchwał Rady Kasy wymienionych w punktach c) i d) nastąpić może po uzyskaniu zezwolenia władzy nadzorczej.

## § 10.

Posiedzenie Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, co najmniej jednak cztery razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek co najmniej dwóch członków Rady z podaniem spraw, które mają być umieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno co najmniej na pięć dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia, za podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone powinno być protokularnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenia Rady i kieruje jej obradami.

## § 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenie Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił trzy kolejne lub 6 choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianymi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie — powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samymi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą organu stanowiącego związku poręczającego.

## § 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do wykonania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecną jest więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

- a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,
- b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),
- c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do oddzielnych stanowisk,
- d) wyboru Zarządu i komisji Kasy,
- e) mianowanie dyrektora Kasy, oraz przyznania renumeracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonariuszom) Kasy,
- f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy.
- g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,
- h) uchwalenia projektu zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością zwykłą obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 5 członków Rady. O ile na dwóch kolejno

zwołanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady, Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie nowego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

### § 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada, w razie równości głosów przy wyborach rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie trzech członków obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

### § 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolna do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego Związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza kolejną mówców.

Pracownicy (funkcjonariusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

### § 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona Komisję. Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca. W przypadkach gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

### § 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokołu wpisuje się nazwisko obecnych na posiedzeniu, przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy,

pracowników (funkcjonariuszy) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownym brzmieniu z podaniem liczby głosów „za” i „przeciw” oraz liczbę wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego przybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnym posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez pisaćcego protokół oraz przez 2 członków Rady.

## § 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przede wszystkim:

- a) zarządzenie majątkiem i sprawami Kasy, według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,
- b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobistych zarządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornie i zakładów zastawniczych (lombardów),
- c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,
- d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości, obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaoferowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,
- e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonariuszami) Kasy, oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,
- f) Staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących,
- g) mianowanie pracowników (funkcjonariuszy) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,
- h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy,
- i) wyznaczenie dni i godzin przyjmowania klientów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,

- j) przygotowanie wniosków na posiedzenie Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,
- k) załatwienie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

#### § 18.

Naczelnik Zarządu Kasy obowiązany jest dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klientów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10 do 16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu stanowiącego związek poręczającego.

#### § 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy, względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonariuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3 prawo sprzeciwu co do uchwał Rady Kasy i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń, w przypadkach przekroczeń obowiązujących przepisów prawnych z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do organu stanowiącego związek poręczającego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągnięcia takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornie i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy

Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu lub jego zastępcy.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośrednim zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik (funkcjonariusz) Kasy z tytułem Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników (funkcjonariuszów) Kasy.

Toruń, dnia 23. kwietnia 1932 r.

WOJEWODA POMORSKI

Nr. SFK 2/3

---

Zmiana § 19 statutu K. K. O. Miasta Gdyni

Do

Pana Naczelnika Zarządu Komunalnej  
Kasy Oszczędności Miasta Gdyni

w Gdyni

Na podstawie uchwały Izby Wojewódzkiej z dnia 7. 4. 1932 r. zatwierdzam uchwałę Rady Miejskiej w Gdyni z dnia 20. lutego 1932 r.:

W sprawie zmiany § 19 ustępu 5 statutu Komunalnej Kasy Oszczędności Miasta Gdyni przez skreślenie ostatniego zdania tego ust. w brzmieniu: „W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu lub jego zastępcy” i zastąpienie go słowami „w tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis przynajmniej jednego członka Zarządu”.

Wojewoda Pomorski  
(—) Kirtiklis



Toruń, dnia 3. stycznia 1933 r.

WOJEWÓDA POMORSKI

S. F. K. 5/11

Zmiana § 19. ust. 4 i 5 statutu K. K. O. M. Gdyni

Do

Pana Naczelnika Zarządu Komunalnej

Kasy Oszczędności Miasta Gdyni

w Gdyni

Na podstawie uchwały Izby Wojewódzkiej z dnia 19. stycznia 1933 r., zatwierdzam:

Uchwałę Rady Miejskiej w Gdyni z dnia 28. IX. 1932 r. w sprawie zmiany

- a) ustępu 4 § 19 tegoż statutu przez wstawienie przy jego końcu za słowem „Członka Zarządu Kasy” słów: „względnie ustanowionego przez Radę Kasy zastępcy Członka Zarządu”, poczem następuje dotychczasowe dokończenie tego ustępu: „i opatrzone pieczęcią Kasy”.
- b) w sprawie zmiany ust. 5 § 19 tegoż statutu przez zastąpienie jego ostatniego zdania słowami: „W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis przynajmniej jednego członka Zarządu, lub zastępcy Członka Zarządu”.

Niniejszą decyzję wydaję na mocy artykułu 10 Rozp. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13. IV. 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 339) w związku z § 59 pkt. c rozp. wykonawczego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z dnia 26. III. 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44 poz. 424).

O zmianach tych należy ogłosić w Dzienniku Wojewódzkim.

WOJEWODA

w z.

(—) Dr. Seydlitz

Wice-wojewoda

## § 20.

Pracownicy (funkcjonariusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonariuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonariuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe wydane przez Radę Kasy.

## § 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym i składa się z 3 członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonariusze) Kasy, natomiast mogą być do tej komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonariuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesory.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu trzeciego par. 11-go odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność 2 członków Komisji Rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokołowane. Protokół podpisuje przewodniczący i jeden członek Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14, ust. 1, 2 i 4 § 16 statutu niniejszego.

## § 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawozdanie stanu Kasy przynajmniej 3 razy na kwartał.

Tok i sposób wykonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje kasy oraz wszelkich jej urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), wszelkich potrzebnych wyjaśnień aktów ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i zbadać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związkowi poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

## § 23.

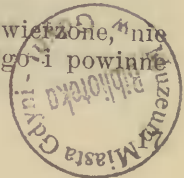
Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego, a nadto w jednym dzienniku miejscowym.

# II. MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY.

## § 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkrędców i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.



## § 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przede wszystkim na pokrycie ewentualnych strat Kasy. Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków kasy, mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy, bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy należy gromadzić do czasu, póki wraz z narosłymi procentami nie osiągnie conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej.

Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem Władzy Nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

## § 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie otworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kasowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczeniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzony.

## § 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jakoteż na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również następujące fundusze specjalne:

- a) fundusz rezerwowy,
- b) fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadość uczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 26 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszy.

## § 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

## § 29.

Najpóźniej w ciągu 4 miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszy jej powierzonych oraz zamknięcia rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4 miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący związku tegoż.

W bilansie i zamknięciu rachunkowym walory mające obieg na giełdzie powinni figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcia rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu 1 miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

### § 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez 10 lat natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu skutecznego na książeczce.

## III. OPERACJE KASY.

### § 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornie i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych transakcji ze strony związku poręczającego.

### A. Operacje bierne.

### § 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdorazowego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nie tylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

### § 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 0.50 złotych.

### § 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów

oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złożone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone z nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład złożony na poszczególne książeczki, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

### § 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer utworzonego w kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imienne oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

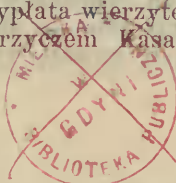
W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelności tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis kontrolera.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

### § 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, nawet na imienne oznaczoną osobę wystawioną, wystarczy wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku



badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawione na imiennie oznaczoną osobę, bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

### § 37.

Wpłaty mogą być uskutecznione również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższym przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzednim nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnym wskazaniem w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenia wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się legitymuje jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

### § 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wpłaty wierzytelności z takich książeczek można uskutecznić tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnym, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą, a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do spo-



sobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywana być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nie tylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

#### § 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innymi komunalnymi kasami oszczędności i gminnymi kasami pożyczko-oszczędnościowymi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojdzie do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

#### § 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia drugiego wpłaty i liczy się do dnia wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możliwość wyróżnienia, w drodze premji lub rozłosowywania nagród, pewnych kategorii książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów jakoteż warunki ewentualnych premji i rozłosowywania nagród Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

#### § 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

#### § 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13. kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339), wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszków ulokowanych z bezpieczeństwem prawnym (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadium przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenie pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

#### § 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy, duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zgubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną, nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzania wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

#### § 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzdziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg 30-letniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczonej lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu dotkniętej powyższymi ograniczeniami, rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności ulegających przedawnieniu, podana będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu uprawnione do rozporządzenia odnośnemi wierzytelnościami mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

#### § 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiedzania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

- a) jeżeli nie będą podniesione w terminie zaznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu,

- b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

## B. OPERACJE CZYNNE.

### § 46.

Kasa uprawniona jest:

1. Nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i instytucji kredytowych, tudzież banków gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucji kredytowych.
2. udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1), najwyżej do wysokości  $\frac{3}{4}$  ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych.
3. udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzednim conajmniej półrocznym wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych.
4. Nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3).
5. Udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót.

6. Udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29. października 1920 roku (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733), oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszy spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości odpowiedzialność z własnych majątków na kredyt otwarty spółdzielni przez Kasę.
7. Udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnymi (skryptami dłużnymi) lub za weksłami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki.
8. Dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksła.
9. Dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:
  - a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne Kasy Oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Bank Polski, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe,
  - b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie niniejszego paragrafu,
  - c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych.
10. Umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówkę.
  - a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim,
  - b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego,
  - c) jako wkład oszczędnościowy, w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności.

11. Udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancje Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem.
12. Udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych, zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

#### § 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzielaną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

- a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w Komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych  $\frac{3}{4}$  części ubezpieczonej wartości nieruchomości,
- b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą cojmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych  $\frac{2}{3}$  części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielania pożyczki, należy stawki powyższe policzyć od wartości szacunkowej. Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe.

Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczenie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

## § 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000.— złotych. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe. Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczone być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy gmachu lub potrzeby pokrycia straty, Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

## § 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr innienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

## § 50.

Poza operacjami czynnymi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego może Kasa po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

### 1. Udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

- a) związkowi poręczającemu do wysokości 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przy czem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie pożyczki,
- b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związku te są uprawnione do zaciągania

tych pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź to dodatków do podatków państwowych,

- c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną, komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom).
2. Umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w § niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

#### § 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem Władzy Nadzorczej, może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokatu funduszu emerytalnego funkcjonariuszów Kasy, wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaoferowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

### C. INNE OPERACJE.

#### § 52.

Kasa ma prawo:

1. redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu.
2. Przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty, tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów.
3. Podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem



dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych.

4. Załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Toruń, dnia 23. kwietnia 1932 r.

WOJEWODA POMORSKI

Nr. SFK 2/3

---

Zmiana § 52 statutu

K. K. O. miasta Gdyni

Do

Pana Naczelnika Zarządu Komunalnej

Kasy Oszczędności miasta Gdyni

w Gdyni

Na podstawie uchwały Izby Wojewódzkiej z dnia 7. IV. 1932 r., zatwierdzam uchwałę Rady Miejskiej w Gdyni z dnia 20. II. 1932 r. W sprawie zmiany § 52 statutu Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Gdyni przez dodanie przy jego końcu następujących słów:

„Na podstawie pozwolenia Ministerstwa Spraw Wewnętrznych udzielonego w porozumieciu z Ministrem Skarbu Nr. S. G. 29/1 z dnia 20. I. 1930 r. oraz Nr. S. G. 29/4 z dnia 21. XI. 1931 r. Kasa upoważniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

- a) do zaciągania pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego,
- b) do kupna i sprzedaży walut obcych na swój własny rachunek, oraz na przeprowadzenie czynności dewizowych w ograniczeniu do zleceń własnych wkładców i własnego związku poręczającego na ich rachunek i po uprzednim złożeniu całkowitego pokrycia“.

Wojewoda Pomorski

(—) Kirtiklis

## § 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawniona jest przedsięwziąć następujące czynności:

- a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związek poręczającego własne realności,
- b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającymi z obowiązku posiadania względnie umieszczania zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego),
- c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych,
- d) wynajmować schowki w swym skarbcu, wzgl. w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych,
- e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe),
- f) wystawić przekazy i akredyty na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszów, oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

## IV. SZCZEGÓLNE UPRAWNIENIA KASY.

### § 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13. kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339), wolna:

1. od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu),
2. od dodatków komunalnych do powyższych podatków,
3. od opłat stemplowych, od podań wnoszonych tak przez kasę, jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego),

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe kasy są wolne od podatku, od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000,— zł (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26. marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez kasę są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

#### § 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery, notowane na giełdzie mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nieotowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe przyjęte przez kasę, jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem rodzaju, ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numery obligacji tudzież z podaniem sum wiarytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej kodeksu Napoleona zapis do księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tegoż kodeksu).

## V. LIKWIDACJA KASY.

#### § 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa. Dobrowolna likwidacja następuje wskutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorcą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ust. 3-cim artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenia Władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Pomorskim Dzienniku Wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zavezwać wierzycieli kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań kasy, za które związek poręczający odpowiedzialność przyjął, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili złożoną być powinna na lat 30 do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie kasy oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

#### § 57.

Władzą nadzorczą nad kasą, rządzącą się statutem niniejszym jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-szej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-ej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

#### § 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą podlegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i komisji rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt kasy lub związku poręczającego dla zarządu kasą do czasu wyboru nowych organów.

Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki rady i zarządu kasy.

## PRZEPISY KOŃCOWE.

#### § 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Pomorskim Dzienniku Wojewódzkim.

#### § 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

G d y n i a, dnia 16. sierpnia 1928 r.

Posiedzenie Magistratu miasta Gdyni w dniu 26. listopada 1928 r. uchwała statut Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Gdyni w Gdyni w brzmieniu jak powyżej.

Gdynia, dnia 26. listopada 1928 r.

(—) Ewert-Krzemieniewski                      (—) A. Małcki  
(—) Pietruszewicz                                  (—) M. Kolesiński

Toruń, dnia 28. grudnia 1928 r.

WOJEWODA POMORSKI

L. dz. III. D. 9948/28.

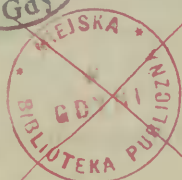
Na mocy art. 117 ustawy z dnia 30. sierpnia 1883 r. oraz art. 57, 96 i 98 ustawy z dnia 19. stycznia 1928 r. (Dz. Ust. R. P. Nr. 11, poz. 86) zatwierdzam statut Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Gdyni w redakcji Magistratu m. Gdyni pod warunkiem uzupełnienia § 9 przez dodanie słów:

„Wykonanie uchwał Rady Kasy wymienionych w punktach c) i d) nastąpić może po uzyskaniu zezwolenia władzy nadzorczej“, oraz skreśleniu w § 52 punktów a, b, c. i d.

Na wykonanie tych czynności Komunalna Kasa Oszczędności winna uzyskać specjalne zezwolenie Ministerstwa Skarbu.

Wojewoda

p. o. (—) Lamot



D 69/75

*Za zgodności z oryginałem -*

*Gdynia, dnia 20 stycznia 1937.*

*[Handwritten signature]*



MUZEUM  
MIASTA  
GDYNI  
BIBLIOTEKA

Stacja Komunikacji  
Kasyno Osmagduch

Gdynia

25 10 / Pica